

붙임2.

하계학술대회 발표 초록 작성 및 제출 안내

- 제출기한 : 2022. 7. 20(수) 오후 5시까지
- 제출방법 : 학술대회 사전등록 후 '홈페이지-초록등록' 에서 내용을 직접 작성(1.초록작성 및 제출 안내 참고)
- 제출자 : **초록 발표자**(2022년 연회비와 하계학술대회 참가비를 납부한 정회원(이사회원, 평생회원), 학생회원)

1. 초록작성 및 제출 안내

1) 발표형식 : 구연 또는 포스터 중 선택

2) 발표분야 선택 (구연/포스터 공통)

- (1) Original report : 산업안전보건 주제로 수행 완료 혹은 수행중인 연구 내용
- (2) Case report : 특정 공정, 특정 유해인자에 대한 작업환경측정 평가 사례, 사업장 개선 사례, 파일럿 스터디 등 산업안전보건 실무 수행 과정 중 공유하고 싶은 각종 내용
- (3) Student session : 대학원 석사 및 학부 재학생(박사과정 제외)이 발표하고자 하는 경우

3) 초록 제목, 내용 작성(구연/포스터 공통)

- (1) '저자입력' 후 발표 언어(국문, 영문) 선택. 선택언어로 제목과 내용 작성.

① '국문' 선택

- 제목은 한글 50자(100 byte) 이내로 작성 되어야 합니다.
- 본문은 연구배경, 대상 및 방법, 결과 및 결론의 소제목 순으로 작성하며,
- 단락을 나누지 않고 빈칸을 포함하여 총 1,000자(2,500 byte) 이내로 기재하고,
- 국문발표의 경우 반드시 소속, 저자명은 한글로 작성되어야 합니다.

② '영문' 선택

- 제목은 30 words(150 byte) 이내로 작성 되어야 합니다.
- 영문초록은 Background, Methods, Results, Conclusions의 소제목 순으로 작성하며,
- 단락을 나누지 않고 총 300 words(3,000 byte) 이내로 기재합니다.

- (2) '미리보기' 확인 후 '제출완료'

2. 유의사항

1) 구연/포스터 공통

- (1) 초록입력 시 글자 수를 제한하였기에 초과되는 내용은 저장되지 않습니다.
- (2) '제출완료' 후 홈페이지 '초록검색'에서 제출내역 확인해 주시기 바랍니다.
- (3) 수정은 2022년 7월20일(수), 오후 5시까지 가능합니다.(기한 엄수)
- (4) 초록 채택은 7월 20일 이후 홈페이지를 통해 안내됩니다.
- (5) 구연발표 신청자가 많은 경우 포스터발표로 변경될 수 있습니다.

2) 구연 발표자

- (1) 발표자료 형식 : MS PowerPoint, 한컴오피스 한쇼, PDF 등
- (2) 제출방법 : USB를 통해 발표시간 전까지 제출
- (3) 발표시간 : 추후 안내(발표 불참시 평가에서 제외됩니다.)

3) 포스터 발표자

- (1) 포스터 규격 : 가로 80cm, 세로 150cm
- (2) 발표자료 형식 : MS PowerPoint
- (3) 제출방법 : 직접 제작하여 발표시간 전까지 제출
- (4) 발표시간 : 추후 안내(※발표 불참시 평가에서 제외됩니다.)

<문의처>

※ 기타 사항은 아래로 문의하기 바랍니다.

- o 학술이사 : 박미진 r24850mm@gmail.com, 강태선 bonab2010@gmail.com
- o 사무국 E. kiha@kiha.kr T. 053-740-0411, 02-906-1991, F. 02-6499-0403.